

TEKST JEDNOLITY 18.12.2017r. wynikający z Uchwały nr XXXIX/950/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2017r., zmieniającej uchwałę nr XXIV/686/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 listopada 2016r.

**STATUT
WIELKOPOLSKIEGO OŚRODKA REUMATOLOGICZNEGO
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SPECJALISTYCZNEGO ZESPOŁU
OPIEKI ZDROWOTNEJ W ŚREMIE**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Wielkopolski Ośrodek Reumatologiczny Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Śremie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2.

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1638) zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego statutu;
- 3) innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych.

§ 3.

Ośrodek posiada osobowość prawną.

§ 4.

Podmiotem tworzącym Ośrodek jest Województwo Wielkopolskie.

§ 5.

Siedziba Ośrodka znajduje się w Śremie, przy ulicy Mickiewicza 95.

§ 6.

Obszar działania Ośrodka obejmuje cały kraj, w szczególności Województwo Wielkopolskie.

II. Cele i zadania

§ 7.

Celem Ośrodka jest udzielanie świadczeń zdrowotnych dla przywrócenia, poprawy lub zachowania zdrowia oraz prowadzenie działalności w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej. Ośrodek może także uczestniczyć w realizacji zadań dydaktycznych i badawczych.

§ 8.

Do zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w dziedzinie chorób reumatycznych, łącznie ze świadczeniami z zakresu rehabilitacji i ortopedii;
- 2) prowadzenie – zgodnie z potrzebami Ośrodka spraw pracowniczych, socjalnych, działalności administracyjnej, eksploatacyjno-technicznej, ekonomiczno-finansowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i obronności w zakresie określonym odrębnymi przepisami;
- 3) realizowanie innych działań wynikających z obowiązujących przepisów lub potrzeb Ośrodka.

§ 9.

Rodzaje działalności leczniczej realizowane przez Ośrodek:

- 1) stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne;
- 2) świadczenia ambulatoryjne.

§ 10.

Ośrodek prowadzi działalność w ramach następujących zakładów leczniczych:

- 1) Szpital – działalność lecznicza w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne;
- 2) Ambulatorium – działalność lecznicza w rodzaju świadczenia ambulatoryjne.

§ 11.

Ośrodek może współpracować z innymi zakładami opieki zdrowotnej, instytucjami, organizacjami społecznymi, fundacjami i stowarzyszeniami naukowymi.

III. Organizacja wewnętrzna

§ 12.

W skład Ośrodka wchodzi następujące jednostki i komórki organizacyjne:

- 1) w ramach zakładu leczniczego Szpital:
 - a) Oddział Reumatologiczny,
 - b) Oddział Reumatologiczno-Ortopedyczny,
 - c) Oddział Dzienny,
 - d) Oddział Anestezjologii,
 - e) Izba Przyjęć,
 - f) Blok Operacyjny,
 - g) Apteka Szpitalna;
- 2) w ramach zakładu leczniczego Ambulatorium:
 - a) jednostka organizacyjna: Przychodnia Przyszpitalna z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Poradnia Reumatologiczna,
 - Poradnia Rehabilitacyjna,
 - Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej,
 - Gabinet Diagnostyczno-Zabiegowy;
 - b) jednostka organizacyjna: Dział Diagnostyki Medycznej z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Laboratorium,
 - Pracownia RTG,
 - Pracownia Densytometryczna,
 - Pracownia USG,
 - Pracownia Rezonansu Magnetycznego;
 - c) jednostka organizacyjna: Dział Rehabilitacyjny z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - Gabinety Fizykoterapii,

- Gabinety Hydroterapii,
 - Gabinety Parafinoterapii,
 - Gabinety Krioterapii,
 - Pracownia Kinezyterapii;
- 3) Ponadto w strukturze organizacyjnej funkcjonują:
- a) Dział Ekonomiczno-Eksploatacyjny:
 - Komisja Przetargowa,
 - Sekcja Gospodarczo – Techniczna,
 - Sekcja żywienia;
 - b) Dział Finansowo-Księgowy:
 - Sekcja Finansowo – Księgowa,
 - Sekcja Płac,
 - Kasa;
 - c) Samodzielne stanowiska pracy:
 - Radca Prawny,
 - Pełnomocnik ds. Jakości,
 - Specjalista ds. Pracowniczych,
 - Informatyk,
 - Specjalista ds. Zamówień Publicznych,
 - Inspektor ds. Obrony,
 - Inspektor ds. BHP i PPOŻ,
 - Pielęgniarka Epidemiologiczna,
 - Kapelan Szpitalny;
 - d) Sekcja Statystyki Medycznej i Dokumentacji Chorych.

§ 13.

Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Ośrodka, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Ośrodka i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

IV. Zarządzanie Ośrodkiem

§ 14.

Organami Ośrodka są:

1. Dyrektor,
2. Rada Społeczna.

§ 15.

1. Dyrektor odpowiada za zarządzanie Ośrodkiem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Zarząd Województwa Wielkopolskiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
3. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Ośrodka i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor Ośrodka korzysta z opinii właściwych organów i organizacji, w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami i postanowieniami niniejszego Statutu.

§ 16.

1. Dyrektor wykonuje swoje zadania kierownicze we współpracy z:
 - 1) Zastępcą Dyrektora ds. Ekonomiczno – Eksploatacyjnych;
 - 2) Naczelną Pielęgniarką;
 - 3) Głównym Księgowym.
2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.

V. Rada Społeczna

§ 17.

1. W Ośrodku działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Ośrodka.
2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.
3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.
4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 18.

Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 19.

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:
 - 1) w przypadku złożenia rezygnacji;
 - 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady;
 - 3) z innych ważnych powodów.

§ 20.

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania kierownikowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 21.

Od uchwał Rady Społecznej Dyrektorowi Ośrodka przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

VI. Gospodarka finansowa

§ 22.

1. Gospodarka finansowa Ośrodka prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie oraz w przepisach regulujących finanse publiczne, rachunkowość i finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych.
2. Podstawą gospodarki Ośrodka jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Ośrodka.

§ 23.

Zbycie, wdzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Ośrodek może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

§ 24.

1. Ośrodek wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Ośrodek może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

§ 25.

Ośrodek uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

§ 26.

Ośrodek może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom;
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej;
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 27.

Ośrodek sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047). Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

§ 28.

1. Roczne sprawozdanie finansowe Ośrodka, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.
2. Dyrektor Ośrodka zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości

§ 29.

Ośrodek pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

VII. Postanowienia końcowe

§ 30.

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa.”

§ 2.

Traci moc uchwała nr X/261/15 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 września 2015 roku w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Ośrodkowi Reumatologicznemu Samodzielnemu Publicznemu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej w Śremie (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2015 r., poz. 5828).

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym